**ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ СЛУГ**

редакция от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила оказания физкультурно-оздоровительных услуг ЧУП "ВуменСпейс" разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О защите прав потребителей» от 9 января 2002 года, Законом Республики Беларусь «О физической культуре и спорте» от 4 января 2014 года, постановлениями Министерства спорта и туризма Республики Беларусь "Об утверждении Инструкции об организации и предоставлении платных физкультурно-оздоровительных услуг населению" от 25 марта 2013 года, "Об утверждении Правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом" от 31 августа 2018 года.

1.2. Правила оказания физкультурно-оздоровительных услуг регулируют отношения по оказанию со стороны физкультурно-оздоровительных услуг потребителям с привлечением инструкторов, с использованием инвентаря по месту оказания услуг: г. Минск, ул. Я.Коласа, дом № 1, помещение 401.

1.3. Правила оказания физкультурно-оздоровительных услуг являются публичной офертой ЧУП "ВуменСпейс" об оказании услуг и принимаются потребителем не иначе, как путём присоединения к ним, а также к условиям договора публичной оферты на возмездное оказание услуг физическим лицам либо договора публичной оферты на возмездное оказание услуг юридическим лицам в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

1.4. Составной частью Правил оказания физкультурно-оздоровительных слуг являются:

1.4.1. Инструкция по технике безопасности при проведении занятий в зале;

1.4.2. Правила по использованию средств коммуникации при посещении клуба;

1.4.3. Рекомендации по установлению медицинских противопоказаний.

**2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ**

2.1. **Договор** - публичная оферта, адресованная действующим юридическим лицам, дееспособным физическим лицам, выразившим намерение приобрести услуги, оказываемые Исполнителем, принимаемая Клиентом в целом, без каких-либо изъятий и оговорок.

2.2. **Правила** - правила оказания физкультурно-оздоровительных услуг Исполнителем, являющиеся публичной офертой наравне с условиями Договора, принимаемой Клиентом в целом, без каких-либо изъятий и оговорок.

2.3. **Услуги** - физкультурно-оздоровительные услуги для женщин, направленные на физическое развитие, совершенствование двигательной активности, формирование потребности в систематических занятиях физкультурой, укрепление здоровья и рациональное проведение досуга, оказываемые Исполнителем Клиентам.

2.4. **Исполнитель** - частное унитарное предприятие «ВуменСпейс», УНП 193666369, юридический адрес: г. Минск, 220013, ул. 2-я Шестая линия, д.11, оф. 6а-8-95, р/с BY29ALFA30122C93460010270000 ТОЧКА ПАО БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ»

2.5. **Клиент** - дееспособное физическое или юридическое лицо, осуществившее акцепт оферты и являющееся потребителем услуг на условиях, содержащихся в Договоре и Правилах.

2.6. **Абонемент** - документ, разработанной и утверждённой Исполнителем формы, являющийся пропуском в Клуб для Занятий и предоставляющий право пользования Услугами Исполнителя в объеме, предусмотренном сроком его действия и количеством Занятий.

2.7. **Клуб** - место оказания физкультурно-оздоровительных Услуг, расположенное по адресу: г. Минск, ул. Я. Коласа, 1, помещение 401.

2.8. **Зал** - помещение Клуба оборудованное и приспособленное для проведения Занятий;

2.9. **Администратор** - лицо, состоящее с Исполнителем в трудовых отношениях, обеспечивающее осуществление Услуг, предусмотренных условиями Договора, распоряжения которого обязательны для исполнения Клиентом при потреблении Услуг.

2.10. **Инструктор** - лицо, состоящее с Исполнителем в трудовых или гражданско-правовых отношениях, проводящее Занятие для Клиентов, в рамках оказания Услуг, предусмотренных условиями Договора.

2.11. **Сайт** - официальный сайт Исполнителя расположенный в глобальной сети Интернет по адресу: (страница).

2.12. **Стенд** - информационный стенд Исполнителя, расположенный в общедоступном для ознакомления Клиента месте Клуба.

2.13. **Прейскурант** - перечень конкретных видов Услуг с указанием их стоимости, утверждённый Исполнителем.

2.14. **Расписание** - сведения о времени и последовательности проведения Занятий в Клубе, с указанием санитарных дней.

2.15. **Занятия** - комплекс физкультурно-оздоровительных упражнений для женщин, проводимых Инструктором, в рамках оказания Услуг, предусмотренных условиями Договора и направленных на физическое развитие Клиента.

2.16. **Приложение** - компьютерная программа (указать) для осуществления регистрации Клиентом намерения посещения Занятий.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. посредством размещения на Сайте и Стенде обеспечить возможность обязательного ознакомления Клиента с Правилами, Расписанием, Прейскурантом и иными регламентирующими документами Исполнителя;

3.1.2. оказывать Услуги качественно, в соответствии с требованиями законодательства, условиями Договора, Правилами, требовать от Клиента надлежащего и неукоснительного соблюдения и исполнения условий Договора, Правил, бережного отношения к имуществу Исполнителя и третьих лиц;

3.1.3. обеспечить надлежащее функционирование спортивного, сантехнического и иного оборудования и инвентаря;

3.1.4. обеспечить Клиента во время Занятий чистой питьевой водой (кулер) без ограничений и одноразовой посудой;

3.1.5. не позднее 1 числа текущего месяца составлять и размещать на Сайте и Стенде Расписание Занятий на следующий месяц;

3.1.6. сохранять конфиденциальность информации Клиента, полученной от него при заключении и исполнении Договора;

3.1.7. незамедлительно оповестить Клиента о возникновении форс – мажорных обстоятельств, которые могут повлиять на объем и качество оказываемых Исполнителем Услуг;

3.1.8. обеспечить Клиенту возможность консультации у Инструктора по выбору программы занятий;

3.1.9. перед первым допуском к Занятиям провести инструктаж Клиента на предмет строгого соблюдения норм по технике безопасности и правилам пожарной безопасности;

3.1.10. по просьбе Клиента предоставить возможность посещения индивидуальных Занятий с Инструктором;

3.1.11. полностью возместить Клиенту убытки, при наличии вины, в порядке, определенном действующим законодательством.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. получать от Клиента в полном объёме информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по Договору;

3.2.2. перенести дату и время Занятий в случае невозможности оказания услуг по объективным причинам;

3.2.3. требовать от Клиента прекращения действий, нарушающих условия Договора, Правил, а в случае игнорирования замечаний – просить Клиента покинуть Клуб;

3.2.4. требовать предоставления медицинской справки при наличии явных признаков, указывающих на то, что состояние здоровья Клиента может представлять угрозу здоровью иных Клиентов либо персонала Исполнителя, а в случае подтверждения этих признаков – временно прекратить в одностороннем порядке оказание услуг;

3.2.5. отказать Клиенту в доступе в Клуб при наличии явных признаков того, что Клиент находится в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения, либо пытается пронести на территорию Клуба любые виды оружия, взрывчатые либо ядовитые вещества, а равно в случае нарушения Клиентом своих обязательств, предусмотренных Договором, Правилами;

3.2.6. привлекать третьих лиц, обеспечивающих возможность предоставления Услуг, предусмотренных Договором - инструкторов, тренеров;

3.2.7. в случае причинения ущерба Клиентом имуществу Исполнителя, имуществу третьих лиц, требовать у Клиента возмещения причиненного ущерба в полном объеме;

3.2.8. размещать на Сайте и Стенде выписки отдельных пунктов Договора, Правил;

3.2.9. При регистрации на проведение Занятия менее трёх Клиентов, отменить регистрацию Клиентов и проведение Занятия, при необходимости продлив действие Абонемента Клиентов на отменённое Занятие.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА**

4.1. Клиент обязан:

4.1.1. регулярно знакомиться на Сайте либо Стенде с Договором, Правилами, Расписанием, иными регламентирующими документами, связанными с оказанием заявленных Услуг и надлежащим образом соблюдать указанные в них требования;

4.1.2. посещать Клуб согласно Расписанию и заявленной регистрации. Присутствие Клиента в Клубе в иной временный период запрещается;

4.1.3. пройти у Администратора инструктаж на предмет строгого соблюдения норм по технике безопасности и правилам пожарной безопасности;

4.1.4. получить у Администратора рекомендации по принятым в Клубе нормам поведения и по вопросам пользования инвентарем и оборудованием Исполнителя;

4.1.5. обеспечить бережное отношение к имуществу Исполнителя - спортивного, сантехнического и иного оборудования и инвентаря, предотвращать поломки оборудования и незамедлительно сообщать о фактах неисправности, поломки оборудования Администратору, Инструктору;

4.1.6. во избежание травм, не пользоваться оборудованием и инвентарем Исполнителя, на котором Администратором размещено объявление: "запрет на использование";

4.1.7. после Занятий возвращать инвентарь в места его хранения;

4.1.8. незамедлительно уведомлять Администратора о наличии медицинских противопоказаний, если Услуги Исполнителя могут повлечь причинение ущерба собственной жизни или здоровью, а равно о противопоказаниях, которые создают или могут создать угрозу жизни или здоровью иных лиц;

4.1.9. самостоятельно осуществлять контроль допустимых физических нагрузок, в полном соответствии выполнять рекомендации Инструктора по объемам нагрузки, при неудовлетворительном самочувствии воздерживаться от посещения Клуба;

4.1.10. не использовать, без разрешения Инструктора, музыкальную и иную аппаратуру, принесенную с собой, а так же расположенную в помещениях Клуба;

4.1.11. внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам;

4.1.12. приступать к Занятиям точно в срок, согласованный с Администратором предварительно;

4.1.13. возместить в полном объеме стоимости имущественный вред, причиненный Исполнителю.

4.2. Клиент имеет право:

4.2.1. получать у Исполнителя достоверную информацию по вопросам, касающимся организации оказания услуг, а также по иным вопросам, возникающим в процессе исполнения Договора;

4.2.2. посещать Клуб согласно заявленной регистрации и использовать исправное оборудование для Занятий;

4.2.3. требовать от Исполнителя надлежащего оказания Услуг в соответствии с условиями Договора, Правилами.

**5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕМЕНТА**

5.1. Абонемент передаётся Исполнителем Клиенту после получения оплаты, либо поступления оплаты на расчётный счёт Исполнителя согласно выписанному счёту-фактуре.

5.2. В случае, когда Клиентом является юридическое лицо:

5.2.1. количество передаваемых Клиенту Абонементов указывается в выписанном счёте-фактуре Исполнителя;

5.2.2. руководитель юридического лица принимает обязательство об информировании лиц, в отношении которых приобретаются Абонементы, об обязательном ознакомлении с Договором, Правилами.

5.3. Виды Абонементов, их стоимость, стоимость выдачи дубликатов Абонементов размещаются Исполнителем в Прейскуранте.

5.4. Абонемент имеет идентификационный номер, за которым Администратором закрепляются личные данные Клиента - фамилия, имя, отчество, контактные данные.

5.5. Абонемент Клиента запрещается передавать для использования третьим лицам.

5.6. Клиент, либо лицо, не являющееся Клиентом, вправе оплатить Абонемент в пользу третьего лица (выгодоприобретателя), принимая на себя следующие обязательства:

5.6.1. сообщить Администратору фамилию, имя, отчество, контактные данные - номер мобильного телефона выгодоприобретателя, в пользу которого приобретается Абонемент;

5.6.2. поставить в известность выгодоприобретателя, в пользу которого приобретается Абонемент, об обязательности ознакомления с условиями Договора и Правил.

5.7. Права и обязанности по Договору возникают у выгодоприобретателя при соблюдении в совокупности следующих условий:

5.7.1. предварительной регистрации на посещение Занятия;

5.7.2. предъявления Абонемента Администратору.

5.8. При посещении Клиентом Клуба Абонемент предъявляется в обязательном порядке Администратору. Посещение Клуба без предъявления Абонемента запрещено.

5.9. Срок действия Абонемента составляет:

5.9.1. "пробный", "разовый" - 30 календарных дней с даты оплаты;

5.9.2. "комплексный" - 30 календарных дней с даты первого посещения Занятий;

5.9.3. "безлимитный" - установленное Прейскурантом количество календарных дней с даты первого посещения Занятий;

5.10. Срок действия Абонемента продлевается Исполнителем при наступлении следующих обстоятельств:

5.10.1. заболевания Клиента, при наличии и обязательном предоставлении Администратору копии больничного листа установленной нормативными актами формы - на срок, указанный в представленной копии документа;

5.10.2. заболевания ребёнка Клиента в возрасте до трёх лет, с последующим предоставлением копии медицинского заключения установленной нормативными актами формы - на срок, указанный в представленной копии документа;

5.10.3. служебной командировки, о которой Клиент обязан поставить в известность Администратора заблаговременно, а при последующем появлении в Клубе в обязательном порядке предоставить Администратору копию командировочного листа установленной нормативными актами формы - на срок, указанный в представленной копии документа;

5.10.4. при оплате продления срока действия "пробного", "разового", "комплексного" Абонемента - на срок 7 календарных дней.

5.11. Срок действия безлимитного Абонемента может быть приостановлен Клиентом, с указанием оснований или без таковых, на количество календарных дней приостановления, установленных Прейскурантом.

5.12. Клиент в обязательном порядке извещает Администратора о дате начала применения и количестве календарных дней приостановления срока действия безлимитного Абонемента.

5.13. Количество календарных дней приостановления по безлимитному Абонементу не является накопительным, не переносится при оплате Клиентом нового безлимитного Абонемента.

5.14. Клиент обязан незамедлительно известить Администратора о факте потери Абонемента, также, при следующем посещении Клуба передать Администратору письменное заявление на выдачу дубликата.

**6. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ КЛИЕНТА НА ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЯ**

6.1. Предварительная регистрация Клиента на посещение Занятия обязательна и выполняется посредством личного извещения Клиентом Администратора, либо посредством применения Приложения.

6.2. Регистрация прекращается Исполнителем не менее чем за 1 час до заявленного в Расписании времени проведения Занятий.

6.3. Отмена заявленной регистрации выполняется Клиентом посредством личного извещения Клиентом Администратора, либо посредством применения Приложения, не позднее 2-х часов до начала Занятия.

6.4. При неявке Клиента на Занятие, регистрацию на которое Клиент заявил и не отменил, Услуга по проведению Исполнителем Занятия для Клиента считается исполненной, Абонементы:

6.4.1. "пробный", "разовый" - аннулируются, без возврата Исполнителем оплаты;

6.4.2. "комплексный" - Занятие исключается, без возврата Исполнителем оплаты;

6.4.3. "безлимитный" - исключается один календарный день из срока действия, без права применения Клиентом приостановления календарного срока.

6.5. Клиент обязан прибыть в Клуб не менее чем за 15 минут до начала Занятий.

6.6. Не считается опозданием отсутствие Клиента в Клубе менее 10 минут после начала Занятий.

6.7. Более длительное отсутствие Клиента в Клубе принимается Администратором как опоздание и Клиент на Занятие не допускается, Услуга по проведению Исполнителем Занятия для Клиента считается исполненной, Абонементы:

6.7.1. "пробный", "разовый" - аннулируются, без возврата Исполнителем оплаты;

6.7.2. "комплексный" - Занятие исключается, без возврата Исполнителем оплаты;

6.7.3. "безлимитный" - исключается один календарный день из срока действия, без права применения Клиентом приостановления календарного срока.

**7. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ**

7.1. Обязательное прохождение Клиентом вводного инструктажа по технике безопасности и ознакомление с Инструкцией по технике безопасности при проведении Занятий в Зале (Инструкция) производится Администратором при следующих обстоятельствах:

7.1.1. при приобретении Клиентом Абонемента вида "пробный" на посещение Занятий;

7.1.2. при приобретении Клиентом Абонемента вида "разовый", в случае, когда Клиент посещает Занятия впервые;

7.1.3. при приобретении Клиентом Абонемента вида "комплексный", "безлимитный" при первом посещении Занятий;

7.2. Клиент подтверждает прохождение вводного инструктажа и ознакомление с Инструкцией собственноручной подписью в журнале регистрации, который предоставляет Администратор.

7.3. Повторный инструктаж по технике безопасности и ознакомление Клиента Инструкцией производится:

7.3.1. при однократном нарушении требований Инструкции;

7.3.2. при длительном, более 6 месяцев, перерыве посещения Клиентом Занятий;

7.3.1. при внесении Исполнителем изменений или дополнений, принятии новой редакции Инструкции.

7.4. Повторное нарушение Клиентом требований Инструкции, совершённое после произведённого повторного инструктажа, влечёт за собой аннулирование Абонемента, при этом Услуга считается оказанной Клиенту Исполнителем в полном объёме, денежные средства Клиенту не возвращаются.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. К Занятиям в зале допускаются лица:

8.1.1. достигшие 18 - летнего возраста;

8.1.2. достигшие 15 - летнего возраста с письменного согласия законных представителей, переданного Администратору;

8.2. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных Клиента, ставших известными при исполнении обязанностей по настоящему Договору.

8.3. В целях безопасности и повышения качества оказания Услуг, в Клубе ведется видеонаблюдение:

8.3.1. в Зале;

8.3.2. в местах общего пользования;

8.3.3. в административной зоне.

8.4. Исполнитель не несёт ответственности за оставленные без присмотра, вне шкафчика в раздевалке, личные вещи Клиента.

8.5. Предусмотренные Договором, Правилами, уведомления, акты и т.п. передаются Исполнителем Клиенту и считается надлежаще доставленными в момент:

8.5.2. звонка на контактный номер мобильного телефона, указанный Клиентом;

8.5.3. сообщения в Viber, WhatsApp, Telegram, иной мессенджер, указанный Клиентом;

8.5.4. направления на адрес E-mail, указанный Клиентом.

8.6. При изменении в период действия Договора контактных данных Клиента, Клиент обязан в течение 1 дня проинформировать Исполнителя.

8.7. При изменении в период действия Договора контактных данных Исполнителя, Исполнитель обязан проинформировать Клиента в течение 3 часов после изменения контактных данных.

8.8. Расторжение Договора либо односторонний отказ от исполнения обязательств по Договору, подлежат оформлению Исполнителем и Клиентом в простой письменной форме, подписанной Исполнителем и Клиентом.

8.9. Клиент имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке с возвратом:

8.9.1. при использовании Абонемента "пробный", "разовый", "комплексный" - оплаты стоимости за неиспользованные Занятия;

8.9.2. при использовании Абонемента "безлимитный" - оплаты стоимости неиспользованных дней Занятий.

8.10. Требование возврата денежных средств оформляется Клиентом в виде письменного заявления, с приложением платёжного документа, подтверждающего факт оплаты Абонемента, и передаётся Администратору.

8.11. Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке при наличии следующих обстоятельств:

8.11.1. возникновение у Клиента медицинских противопоказаний, которые создают угрозу жизни и здоровья Клиента и иных лиц - с возвратом денежных средств в порядке, предусмотренных Правилами;

8.11.2. систематическое (более 1 раза в период срока действия Абонемента) нарушение Клиентом требований Инструкции по технике безопасности при проведении Занятий в Зале - без возврата денежных средств;

8.11.3. систематическое (более 1 раза в период срока действия Абонемента) нарушение Клиентом требований Правил по использованию средств коммуникации при посещении Клуба - без возврата денежных средств.

8.12. Исполнитель извещает Клиента об одностороннем расторжении Договора в письменной форме в течение 5 дней со дня принятия такого решения.